

REGULAMIN Usług Comarch e-Sklep

Niniejszy regulamin zwany dalej Regulaminem określa zakres i warunki świadczenia Usług Comarch e-Sklep przez firmę Comarch Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie, Aleja Jana Pawła II 39A, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000057567. Wysokość kapitału zakładowego Spółki wynosi 8.133.349,00 zł. Kapitał zakładowy został wpłacony w całości, NIP: 677 - 00 - 65 – 406 (zwana dalej „Comarch”).

§1 Definicje

1. **Klient** – przedsiębiorca, który zawiera z Comarch umowę o świadczenie Usług Comarch e-Sklep.
2. **Konsument** – Klient prowadzący działalność gospodarczą, który dokonując zawarcia umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep dokonuje transakcji, która uznana zostanie za niezawodową.
3. **Usługa Comarch e-Sklep** – usługa, w ramach której Klient ma dostęp do Standardowej wersji Systemu Comarch e-Sklep oraz usług wymienionych w §4 ust. 2.
4. **Standardowa Wersja Comarch e-Sklep (Comarch e-Sklep)** – oprogramowanie o zakresie funkcjonalnym opisanym w Dokumentacji wspomagające sprzedaż towarów lub usług przez Internet zainstalowane na serwerach Comarch, do którego majątkowe prawa autorskie przysługują Comarch, udostępniane Klientom w wersji online w ramach Usługi Comarch e-Sklep.
5. **Szablon** – gotowy, niezmodyfikowany szablon witryny internetowej udostępniony w ramach Usługi zawierający interfejs nawigacyjny, elementy graficzne oraz funkcjonalności przewidziane w Dokumentacji.
6. **Dodatki do Comarch e-Sklep** – produkty, które Klient może nabyć fakultatywnie za dodatkową opłatą, którą powinien uiścić zgodnie z cennikiem opublikowanym na stronie <https://www.comarchesklep.pl/cennik/>
7. **Formularz** – elektroniczny formularz zamówienia Usługi Comarch e-Sklep dostępny na stronach internetowych Comarch lub stronach internetowych Partnerów Comarch lub wbudowany w oprogramowanie Comarch ERP.
8. **Cennik** – cennik określający aktualną wysokość opłat za Usługi oraz Dodatki Comarch e-Sklep publikowany na stronie internetowej <https://www.comarchesklep.pl/cennik/>
9. **Godziny robocze** – godziny od 9:00 do 17:00 w dni robocze.
10. **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. **Kody dostępu** – hasło i login konieczne do korzystania z Usług Comarch e-Sklep jako Administrator.
12. **Domena** – adres internetowy, pod którym dostępny jest Comarch e-Sklep.
13. **Administrator** – użytkownik Comarch e-Sklep z uprawnieniami do wprowadzania zmian określonych w Comarch e-Sklep.
14. **Dokumentacja Comarch e-Sklep** – opisy funkcjonalności Comarch e-Sklep dostępne dla Klienta na stronie internetowej <https://pomoc.comarchesklep.pl>
15. **Błąd Comarch e-Sklep (Błąd)** – funkcjonowanie Standardowej Wersji Comarch e-Sklep w sposób niezgodny z Dokumentacją.
16. **Panel administracyjny** – Panel Klienta dostępny pod adresem: <https://panel.comarchesklep.pl> umożliwiający korzystanie z Usługi Comarch e-Sklep. Zalogowanie się do Panelu administracyjnego możliwe jest po podaniu Kodów dostępu, otrzymanych w momencie rozpoczęcia świadczenia Usług przez Comarch.
17. **Zakładka Faktury elektroniczne** – zakładka w menu panelu administracyjnego, za pośrednictwem której Klient otrzymuje faktury.

18. **Integracje** – połączenie umożliwiające współpracę Usługi Comarch e-Sklep z innymi usługami lub systemami Zewnętrznych dostawców.
19. **Zewnętrzni dostawcy** – podmioty trzecie, których usługi, systemy udostępnione zostały Użytkownikom w ramach Integracji, świadczone przez te podmioty na odrębnych zasadach (np. usługi płatnicze, marketplace itp.).

§2 Warunki świadczenia Usług Comarch e-Sklep

1. Klientem może być wyłącznie przedsiębiorca.
2. Świadczenie Usług Comarch e-Sklep wymaga uprzedniego zawarcia z Comarch umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep.
3. W celu zalogowania do Comarch e-Sklep jako Administrator Klient podaje Kody dostępu przekazane przez Comarch zgodnie z §3 ust. 4.
4. Akceptując zapisy niniejszego Regulaminu, Klient potwierdza, że zapoznał się z wymaganiami technicznymi Comarch e-Sklep, które dostępne są na stronie internetowej:
<https://pomoc.comarchesklep.pl/artukul/wymagania-techniczne/>

§3 Zawarcie umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep

1. Umowa o świadczenie Usług Comarch e-Sklep zostaje zawarta poprzez wypełnienie i złożenie Formularza przez Klienta (zamówienie) oraz zaakceptowanie tego zamówienia przez Comarch.
2. Zaakceptowanie zamówienia przez Comarch następuje przez rozpoczęcie świadczenia Usług Comarch e-Sklep w terminie do 3 Dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Klienta.
3. Umowa o świadczenie Usług Comarch e-Sklep zostaje zawarta w dniu rozpoczęcia świadczenia Usług Comarch e-Sklep.
4. W dniu rozpoczęcia świadczenia Usług przez Comarch, Klient otrzyma na adres e-mail, podany przy wypełnianiu Formularza, wiadomość zawierającą adres strony internetowej pod którym będzie dostępny e-Sklep Klienta wraz z instrukcją uruchomienia.
5. W czasie trwania umowy Klient może zmienić wariant Usługi Comarch e-Sklep zgodnie z opcjami dostępnymi w cenniku (wybór między Light, Standard, Enterprise, B2B). Klient wnioskuje o zmianę wariantu Usługi Comarch e-Sklep wysyłając odpowiednią wiadomość na adres e-sklep@comarch.pl. Po weryfikacji i potwierdzeniu zmiany przez Comarch, od następnego okresu rozliczeniowego zmieniana jest wartość miesięcznej faktury za Usługę Comarch e-Sklep. Zmiana wariantu Usługi e-Sklepu następuje wraz z początkiem nowego okresu rozliczeniowego.

§4 Przedmiot umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
2. Przedmiotem umowy jest:
 - a. zapewnienie Klientowi dostępu do Usługi Comarch e-Sklep,
 - b. w razie wskazania przez Klienta jego domeny umożliwienie połączenia domeny Klienta z Comarch e-Sklep, a w razie braku wskazania przez Klienta jego domeny udostępnienie Comarch e-Sklep w ramach domeny wskazanej przez Comarch,
 - c. usługa przechowywania na serwerach Comarch danych oraz plików wprowadzanych przez Klienta podczas pracy z Comarch e-Sklep,

- d. zapewnienie Klientowi możliwości korzystania z porad telefonicznych z zakresu usługi i funkcjonowania Usługi Comarch e-Sklep zgodnie z regulaminem dostępnym na stronie:
<https://www.comarchesklep.pl/wiedza/pomoc-i-wsparcie-techniczne/>.
3. Opisy wszystkich funkcjonalności Comarch e-Sklep zawarte są w Dokumentacji Comarch e-Sklep.
4. Comarch posiada autorskie prawa majątkowe do Comarch e-Sklep oraz do Dokumentacji Comarch e-Sklep. Klient jest uprawniony do korzystania z nich wyłącznie na podstawie umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep.
5. Klient jest uprawniony do korzystania z Usługi Comarch e-Sklep wyłącznie zgodnie z niniejszym Regulaminem i Dokumentacją Comarch e-Sklep.
6. Klient jest uprawniony do korzystania z Usługi Comarch e-Sklep wyłącznie w zakresie obsługi własnej działalności gospodarczej.
7. Klient jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu i poszanowanie praw autorskich oraz praw własności intelektualnej Comarch i producentów oprogramowania niezbędnego dla korzystania z Usług Comarch e-Sklep przez użytkowników i pracowników Klienta i ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowane przez nich szkody.
8. Klient nie może usuwać, modyfikować lub zakrywać jakichkolwiek oznaczeń praw autorskich, praw do znaków towarowych lub innych oznaczeń producenta, w szczególności oznaczenia „Powered by Comarch e-Sklep” lub zapisów o podobnym znaczeniu zawierających nazwę oprogramowania „Comarch e-Sklep”, które są zawarte lub są wykorzystywane w ramach świadczenia Usługi Comarch e-Sklep. W przypadku usunięcia przez Klienta ww. oznaczeń i informacji o producencie oprogramowania Comarch przysługuje uprawnienie do naliczenia miesięcznej opłaty z tego tytułu w wysokości określonej przez Comarch, nie wyższej niż dwukrotności miesięcznego abonamentu Klienta.
9. Klient nie może odtwarzać kodu źródłowego, dekompilować oraz deasemblować Comarch e-Sklep. Klient nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Comarch udostępniać Usługi Comarch e-Sklep, w szczególności nie może:
 - a. korzystać z Usługi Comarch e-Sklep wspólnie z podmiotami trzecimi,
 - b. udostępniać Usługi Comarch e-Sklep osobom trzecim do samodzielnego używania, pod jakimkolwiek innym tytułem darmowym lub odpłatnym.
10. Klient zobowiązany jest do aktualizowania Comarch e-Sklep do najnowszej wersji Comarch e-Sklep lub nie starszej niż 3 miesiące od momentu wydania ostatniej wersji Comarch e-Sklep oraz do pracy na najnowszych szablonach udostępnionych przez Comarch w ramach Usługi. Comarch udostępnia informacje o nowych wersjach Comarch e-Sklep w Panelu administracyjnym Klienta. Zasady i warunki aktualizacji poszczególnych wersji Comarch e-Sklep określone są w dokumentacji pod adresem <https://pomoc.comarchesklep.pl/kategoria/aktualnosci/>.
11. Klient po zalogowaniu jako Administrator może wprowadzać jedynie takie zmiany, jakie są przewidziane w Dokumentacji Comarch e-Sklep (np. aktualizacja oferty Klienta, informacji o produktach lub usługach Klienta, zmiana grafiki, dodanie baniera, menu lub koszyka).
12. Klientowi nie wolno wykonywać kopii Comarch e-Sklep, kopiować posiadanej Dokumentacji Comarch e-Sklep, ani udostępniać Kodów dostępu do Comarch e-Sklep osobom trzecim.
13. Comarch może powierzyć osobie trzeciej obowiązek świadczenia Klientowi Usług Comarch e-Sklep.
14. Comarch zapewnia wsparcie w zakresie usuwania Błędów Comarch e-Sklep na zasadach wskazanych w §6.

§5 Wynagrodzenie

1. Klient jest zobowiązany do dokonywania terminowej zapłaty miesięcznej opłaty abonamentowej z tytułu świadczenia Usług Comarch e-Sklep.
2. Opłata abonamentowa wyliczana będzie przez Comarch na podstawie zamówienia Klienta według cen określonych w obowiązującym Cenniku Usług Comarch e-Sklep.
3. Opłaty abonamentowe są płatne z dołu za dany okres rozliczeniowy, tj. miesiąc kalendarzowy, na podstawie elektronicznej faktury (e-Faktury) wystawionej przez Comarch pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który jest wystawiana faktura. Klient wyraża zgodę na przesyłanie oraz udostępnianie przez Comarch elektronicznych faktur obejmujących opłatę abonamentową drogą elektroniczną, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu lub zaznaczenie odpowiedniego checkbox'a w Panelu administracyjnym.
4. Faktury za Usługi (e-Faktury), w tym także faktury korygujące (korekta e-Faktury), są udostępnione Klientowi do pobrania w formie pliku PDF w Panelu administracyjnym. Faktury będą opatrzone kwalifikowanym podpisem cyfrowym wystawionym na rzecz Comarch, zapewniającym autentyczność pochodzenia i integralność treści e-Faktury. Zakładka Faktury elektroniczne, w której będą udostępniane w/w dokumenty będzie dostępna tylko dla Administratora. Informacja o wystawieniu i udostępnieniu e-Faktury zostanie przesłana do Klienta na wskazany do korespondencji adres e-mail w terminie 3 Dni roboczych od dnia wystawienia e-Faktury. Partnerzy Comarch posiadający ważne umowy ECOD będą otrzymywać faktury za Usługi za pośrednictwem ECOD.
5. Klient jest zobowiązany do pobrania e-Faktury/korekty e-Faktury z Panelu administracyjnego w ciągu 7 Dni roboczych od daty jej wystawienia. Pobranie e-Faktury jest równoznaczne z akceptacją jej treści. Nie pobranie e-Faktury przed upływem terminu płatności jest równoznaczne z jej akceptacją. Przed pobraniem korekty e-Faktury Klient dokona jej akceptacji w Panelu administracyjnym. Akceptacja korekty e-Faktury następuje poprzez naciśnięcie przycisku „Akceptuję”.
6. Do e-Faktur przesyłanych elektronicznie Klient wystawia noty korygujące w formie papierowej.
7. Dostęp do e-Faktur w Panelu administracyjnym będzie nieprzerwany przez cały okres trwania umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep z zastrzeżeniem pkt. 14 dotyczącego zablokowania Usług. W przypadku problemu z dostępem do Panelu administracyjnego, Klient może zwrócić się do Comarch z prośbą o podanie aktualnego stanu zadłużenia w celu uregulowania zaległości i odblokowania dostępu do Usług.
8. Panel administracyjny nie stanowi miejsca przechowywania e-Faktur w myśl aktualnie obowiązujących przepisów. Klient zobowiązany jest do pobrania i zarchiwizowania e-Faktury/korekty e-Faktury we własnym zakresie. Podgląd e-Faktury/korekty e-Faktury widocznej w Panelu administracyjnym ma tylko cel informacyjny.
9. W przypadku wypowiedzenia umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep, o którym mowa w §7 pkt. 2 na pisemną prośbę Klienta i wskazany w piśmie adres e-mail, Klient otrzyma mailowo raport wszystkich udostępnionych w Panelu administracyjnym e-Faktur.
10. Opłatę abonamentową za pierwszy miesiąc kalendarzowy obowiązywania umowy ustala się w następującej sposób:
 - a. przy zamówieniu złożonym do 15 dnia miesiąca, opłata abonamentowa będzie stanowiła 100% miesięcznej opłaty określonej w Cenniku,
 - b. przy zamówieniu złożonym po 15 dniu miesiąca, opłata abonamentowa będzie stanowiła 50% wartości miesięcznej opłaty określonej w Cenniku.
11. Opłata abonamentowa jest płatna przelewem na rachunek bankowy Comarch wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.

12. W terminie 7 dni od upływu terminu płatności wskazanego na fakturze Comarch ma prawo wysłać Klientowi przypomnienie o płatności w formie wiadomości e-mail.
13. W terminie 11 dni od upływu terminu płatności wskazanego na fakturze Comarch ma prawo wysłać Klientowi kolejne przypomnienie o płatności w formie wiadomości e-mail.
14. W przypadku opóźnienia w zapłacie opłaty abonamentowej dłuższego niż 14 dni Comarch jest uprawniony do zaprzestania świadczenia na rzecz Klienta Usług Comarch e-Sklep. Wznowienie świadczenia Usług Comarch e-Sklep po ich każdorazowym zablokowaniu, Comarch może uzależnić od zapłacenia w wyznaczonym terminie wszystkich wymagalnych opłat abonamentowych oraz zapłacenia jednorazowej opłaty aktywacyjnej w wysokości 70% wartości miesięcznego abonamentu, nie mniejszej jednak niż 50 zł netto.
15. Klient jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia z tytułu utrzymania gotowości do świadczenia usług odpowiadającego wysokości opłaty abonamentowej w okresie, w którym Comarch na podstawie ust. 14 nie świadczył na jego rzecz Usług Comarch e-Sklep.
16. Klient może zgłaszać zastrzeżenia co do poprawności wystawionej e-Faktury, zachowując tryb reklamacyjny opisany w §6.
17. Płatność uważa się za dokonaną w dniu wpływu należności na rachunek bankowy Comarch wskazany na fakturze.
18. Od dnia cofnięcia akceptacji na otrzymywanie e-Faktur Klient otrzymywać będzie faktury papierowe.

§6 Tryb reklamacyjny

1. Uprawniony do złożenia reklamacji jest Klient lub wskazane przez niego w zamówieniu osoby kontaktowe.
2. Reklamacje Klienta powinny dotyczyć konkretnych przerw lub nieprawidłowości w świadczeniu Usług lub Błędów Usługi Comarch e-Sklep.
3. Zgłoszenie reklamacyjne Klient dokonuje niezwłocznie w formie elektronicznej na adres e-mail: e-sklep@comarch.pl lub w Systemie Obsługi Zgłoszeń (<https://www.asysta.comarch.pl>).
4. Klient na żądanie Comarch jest zobowiązany udzielić wszelkich wyjaśnień potrzebnych do realizacji zgłoszenia reklamacyjnego.
5. Comarch zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty zlokalizowania Błędu Comarch e-Sklep do jego usunięcia, jeżeli następstwem Błędów jest powstanie takich zapisów w bazie danych lub na wydrukach, które powodują zafałszowanie wielkości zobowiązań i należności wobec urzędów lub innych osób. Jeżeli usunięcie Błędu z powodu jego skomplikowania wymaga dużego nakładu pracy, termin ten może ulec przedłużeniu, przy czym Comarch dołoży należytych starań, by usunąć Błędy Comarch e-Sklep w możliwie krótkim czasie.
6. Błędy Comarch e-Sklep, które nie powodują skutków, o których mowa w ust. 5, Comarch usunie w następnych wersjach Comarch e-Sklep.
7. Comarch nie jest zobowiązany do usuwania nieprawidłowości i Błędów Comarch e-Sklep, jeżeli nieprawidłowość w świadczeniu Usług lub Błędy Comarch e-Sklep powstały z przyczyn leżących po stronie Klienta lub w wyniku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz, gdy Klient nie dokonuje aktualizacji zgodnie z §4 ust. 10 Regulaminu, tj. nie pracuje na najnowszej wersji Comarch e-Sklep lub nie starszej niż 3 miesiące od momentu wydania ostatniej wersji Comarch e-Sklep lub nie pracuje na najnowszych szablonach udostępnionych w ramach Usługi. Usunięcie takich nieprawidłowości będzie traktowane jako dodatkowa usługa Comarch na rzecz Klienta i Klient zostanie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia obliczonego zgodnie z obowiązującym cennikiem.

8. Comarch zobowiązany jest do usuwania nieprawidłowości i Błędów Integracji na zasadach określonych w pkt 1-8 powyżej. Comarch nie odpowiada za błędy i nieprawidłowości Integracji powstałe z przyczyn niezależnych od Comarch, tj. za które odpowiada Zewnętrzny dostawca lub Klient.
9. Comarch ma prawo do natychmiastowego usunięcia z serwera kont pocztowych Klienta oraz Comarch e-Sklep dedykowanego dla Klienta, jeżeli zawierają dane o charakterze bezprawnym lub naruszają prawa lub dobre imię osób trzecich.

§7 Rozwiązanie umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Klienta, w szczególności w przypadku naruszenia praw autorskich Comarch, Comarch przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem od dnia doręczenia Klientowi stosownego oświadczenia.
3. W przypadku blokady dostępu do Usług Comarch e-Sklep trwającej ponad 60 dni, umowa o świadczenie Usług Comarch e-Sklep ulega automatycznemu rozwiązaniu, bez wcześniejszego informowania Klienta.
4. W celu wypowiedzenia umowy Klient powinien wysłać do Comarch stosowne oświadczenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wzór wypowiedzenia można otrzymać po przesłaniu informacji na adres e-sklep@comarch.pl.

§8 Odpowiedzialność Comarch

1. Odpowiedzialność Comarch wobec Klienta za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy o świadczenie Usług jest ograniczona do 12-krotności wartości miesięcznej opłaty abonamentowej uiszczanej przez Klienta w miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie w wyniku którego powstała szkoda.
2. Comarch nie odpowiada za szkody będące skutkiem przerw w świadczeniu Usług Comarch e-Sklep spowodowanych nie wywiązaniem się ze zobowiązań przez osoby trzecie, w tym także Zewnętrznych dostawców.
3. Comarch zastrzega sobie możliwość przerwania świadczenia Usług w celu konserwacji serwerów, o czym Klient zostanie powiadomiony z jednodniowym wyprzedzeniem w Panelu administracyjnym.
4. Comarch nie ponosi w żadnym wypadku odpowiedzialności za szkody polegające na utracie przez Klienta korzyści, które uzyskałby, gdyby szkody nie wyrządzono.
5. Comarch nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane brakiem ciągłości usług, za który odpowiedzialność ponosi Klient lub w razie:
 - niewłaściwej instalacji Comarch e-Sklep,
 - wad sprzętu komputerowego,
 - pracy Klienta na wersji Comarch e-Sklep lub Szablonach starszych niż wskazane w §4 ust. 10,
 - niewłaściwej instalacji, obsługi lub nieprawidłowego funkcjonowania u Klienta oprogramowania, którego producentem nie jest Comarch,
 - nieuprawnionej ingerencji w Comarch e-Sklep lub bazy danych systemów Comarch ERP
 - błędów i braków w bazach danych systemów Comarch ERP obsługiwanych przez Comarch e-Sklep,
 - nieprawidłowej obsługi Comarch e-Sklep,
 - błędnej interpretacji wyników,

- nieznanomości przepisów prawa

6. Comarch nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z brakiem u Klienta odpowiednich zabezpieczeń przed przejęciem Kodów dostępu lub udostępnieniem przez Klienta Kodów dostępu osobom trzecim lub niegodnym zaufania.
7. Comarch zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w celu zapewnienia nieprzerwanego działania i utrzymania Integracji. Comarch nie odpowiada za nieprawidłowości, błędy, przerwy w dostępie, a także wyłączenie dostępu do Integracji, za które odpowiada Zewnętrzny dostawca.

§9 Bezpieczeństwo danych powierzonych Comarch w związku z świadczeniem Usług Comarch e-Sklep

1. Dane wprowadzone przez Klienta do Comarch e-Sklep są własnością Klienta, który jest ich Administratorem.
2. Wszystkie dane wprowadzone do Comarch e-Sklep będą przechowywane przez Comarch zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).
3. Comarch zobowiązuje się, że nie będzie w żaden sposób wykorzystywał danych wprowadzonych przez Klienta do Comarch e-Sklep, co nie dotyczy jednak danych niezbędnych do wykonania umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep.
4. Wszystkie dane przechowywane przez Comarch będą chronione od momentu pojawienia się ich w Comarch e-Sklep zabezpieczone przed ingerencją z zewnątrz oraz przed nieuprawnionym dostępem wewnętrznym (tj. przed dostępem nieuprawnionych pracowników Comarch).
5. Comarch zobowiązuje się filtrować dane za pomocą „ścian ogniowych” (firewall) w celu ich zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem.
6. Dane Klienta będą przechowywane przez Comarch na serwerach wyposażonych w profesjonalne systemy podtrzymywania napięcia oraz dodatkowo tworzone będą kopie bezpieczeństwa danych w cyklu 24 godzinny na niezależny nośnik, w celu dodatkowego zabezpieczenia przed utratą. Comarch zobowiązuje się do zachowywania kopii bezpieczeństwa danych z ostatnich 7 dni.
7. Dane wprowadzone przez Klienta do Comarch e-Sklep mogą być na jego wniosek udostępnione za pośrednictwem usługi IBARD. Udostępnienie kopii bezpieczeństwa bazy danych za pośrednictwem systemu Comarch IBARD możliwe jest tylko w przypadku posiadania przez Klienta konta w systemie Comarch IBARD.
8. W przypadku rozwiązania Umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep Klient w terminie 5 dni od jej rozwiązania jest zobowiązany do wykonania kopii bezpieczeństwa swojej bazy danych.
9. Po upływie 14 dni od rozwiązania Umowy o świadczenie Usług Comarch e-Sklep, dane wprowadzane przez Klienta są bezpowrotnie kasowane, bez możliwości ich odzyskania.
10. Comarch nie jest zobowiązany do przekazywania Klientowi danych, o których mowa w ust. 6, jeżeli Klient pozostaje w opóźnieniu z zapłatą wynagrodzenia należnego zgodnie z umową o świadczenie Usług Comarch e-Sklep.
11. Klient korzystając z Usługi Comarch e-Sklep wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych technicznych i ich wykorzystywanie przez Comarch, w tym m.in. danych technicznych urządzenia Klienta, wersji Oprogramowania Comarch ERP, urządzeń peryferyjnych (w szczególności IP, numer wersji Oprogramowania), które to dane są przechowywane i przetwarzane w celu ułatwienia wprowadzania aktualizacji Oprogramowania Comarch e-Sklep, doskonalenia Oprogramowania, świadczenia Usługi Comarch e-Sklep.

12. W celu umożliwienia realizacji świadczenia Umowy na świadczenie Usługi Comarch e-Sklep niezbędne jest przetwarzanie danych osobowych, a tym samym zawarcie między Klientem, a Comarch umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Umowa powierzenia danych zostanie zawarta w formie elektronicznej.
13. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO Comarch informuje, iż:
- Administratorem danych osobowych Klienta jest Comarch Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie, Aleja Jana Pawła II 39A, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000057567. Wysokość kapitału zakładowego Spółki wynosi 8.133.349,00 zł. Kapitał zakładowy został wpłacony w całości, NIP: 677 - 00 - 65 – 406
 - Comarch pozyskał dane w następującym zakresie: imiona i nazwiska, PESEL, NIP, adres, adres e-mail, numer telefonu.
 - Dane osobowe przetwarzane będą w celu świadczenia Usługi Comarch e-Sklep na podstawie art. 6 ust 1 pkt b) RODO
 - Dane osobowe będą przechowywane przez okres świadczenia Usługi Comarch e-Sklep oraz zgodnie z obowiązkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawnych.
 - Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - Dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

§10 Dodatki do Comarch e-Sklep

1. Klient może nabyć fakultatywnie, za dodatkową opłatą, Dodatki do Comarch e-Sklep. Opłata za Dodatki naliczana jest zgodnie z cennikiem opublikowanym na stronie <https://www.comarchesklep.pl/cennik/>
2. Zasady zamawiania i warunki świadczenia Dodatków do Comarch e-Sklep określa Dokumentacja Comarch e-Sklep.

§ 11 Postanowienia dotyczące Klientów - Konsumentów

1. Konsument ma prawo odstąpienia od umowy na świadczenie Usługi Comarch e-Sklep bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, w terminie 14 dni od daty jej zawarcia. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie do Comarch oświadczenia o odstąpieniu od umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu („Oświadczenie o odstąpieniu”).
2. Oświadczenie Konsumenta może być złożone w dowolny sposób, zapewniający jednak Comarch możliwość zapoznania się z jego treścią. W szczególności oświadczenie może być złożone na piśmie, na adres: Comarch S.A. ul. Życzkowskiego 29A, 31-864 Kraków lub wysłane w formie elektronicznej na adres : e-sklep@comarch.pl
3. Comarch niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania Oświadczenia o odstąpieniu, zwróci Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności z zastrzeżeniem zapisu ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Konsumenta Comarch zwróci mu uiszczony wynagrodzenie, pomniejszone o wynagrodzenie za czas w którym korzystał z Usługi Comarch e-Sklep liczone w wysokości 1/30 miesięcznej opłaty abonamentowej za każdy dzień świadczenia Usługi Comarch e-Sklep. Comarch dokona zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że wyraźnie zgodził się on na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi dodatkowymi kosztami.

5. W przypadku Konsumenta Comarch rozpatruje reklamacje z tytułu rękojmi w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, powiadamiając Konsumenta o sposobie dalszego postępowania. Jeżeli w ciągu 14 dni Comarch nie ustosunkuje się do żądań Konsumenta oznacza to uznanie żądania Konsumenta za uzasadnione.
6. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie. Informacje o sposobie dostępu do ww. trybu i procedur rozstrzygnięcia sporów, znajdują się pod następującym adresem: www.uokik.gov.pl, w zakładce „Rozstrzygnięcie sporów konsumenckich”.
7. Konsument ma również możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu dochodzenia roszczeń w sporach dotyczących zobowiązań umownych wynikających z internetowych umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług, korzystając z unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

§12 Postanowienia końcowe

1. Klienta obowiązuje zakaz wprowadzania do Comarch e-Sklep danych o charakterze bezprawnym.
2. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za materiały (np. zdjęcia, teksty) wprowadzone przez niego do Comarch e-Sklep.
3. Klient zobowiązany jest do poinformowania Comarch o wszelkich zmianach dotyczących danych teleadresowych (zwłaszcza adresu e-mail) lub dotyczących jego statusu prawnego.
4. Wszelkie oświadczenia skierowane do Comarch będą dokonywane przez Klienta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z Regulaminu.
5. Comarch jest uprawniony w każdym czasie do wprowadzenia zmian w Regulaminie, przy czym zmiany wchodzić będą w życie z dniem ich ogłoszenia na stronie internetowej Comarch, o czym Comarch będzie informował Klienta wysyłając wiadomość e-mail na adres podany przy Klienta.
6. W przypadku braku zgody Klienta na wprowadzone zmiany w Regulaminie, Klient ma prawo wypowiedzieć umowę zgodnie z zasadami określonymi w §7 ust. 4 w terminie 14 dni od daty otrzymania wiadomości e-mail.
7. Oświadczenia Comarch skierowane do Klienta pod adres jego wskazany Formularzu lub w zawiadomieniu o zmianie adresu, w przypadku ich nie odebrania, uważa się za doręczone po upływie 7 dni od dnia otrzymania drugiego awiza.
8. Klient akceptując Regulamin zgadza się na zbieranie i udostępnianie Comarch statystyk swojej obecności i aktywności w Usłudze. Dane są zbierane automatycznie i mogą zostać wykorzystane do analizy aktywności użytkowników.
9. W celach statystycznych oraz w celu zapewnienia jak najwyższej jakości usług, Comarch korzysta z informacji zapisywanych przez serwer na urządzeniu końcowym użytkownika, które następnie są odczytywane przy każdorazowym połączeniu się przeglądarki internetowej (tzw. cookies). Użytkownik może w dowolnym momencie zmienić ustawienia przeglądarki tak, by nie akceptowała takich plików lub informowała o ich przesyłaniu. Należy pamiętać, iż nieakceptowanie plików cookies może spowodować utrudnienia w korzystaniu z Usługi. Korzystanie przez użytkownika z przeglądarki, której ustawienia zezwalają na zapisywanie plików cookies na urządzeniu Użytkownika, oznacza wyrażenie zgody na zapisywanie powyższych plików na tym urządzeniu.
10. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Comarch a Klientem, który jest Konsumentem zostaje poddane właściwemu sądom powszechnym zgodnie z postanowieniami przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

11. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Comarch a Klientem, który nie jest Konsumentem zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Comarch.
12. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 25.04.2023 r.

Załącznik nr 1
do Regulaminu Usługi Comarch e-Sklep

Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

....., dn.

.....

.....

imię, nazwisko i adres przedsiębiorstwa konsumenta

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY
ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

Oświadczam, że zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r. poz. 827) odstępuję od umowy nr zawartej dnia dotyczącej zakupu usługi

.....

podpis konsumenta